

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Signering Årsmöte

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Årsmöte VVK 2024-06-27.pdf

Storlek: 64929 byte

Hashvärde SHA256:

e5a9053fd163339d072193a3c4088f3ac8247252e77b3348daaa03aa69897266

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 4:

Maria Helena Persmark Ahlström

Signerat med BankID 2024-07-01 11:12 Ref: db46a425-12b5-4b2c-8c83-e253127bfea3

ULF ROSANDER

Signerat med BankID 2024-06-30 19:43 Ref: 4fa4edbb-38a8-4cd8-a592-a4932fd1bc73

KATARINA CRONQVIST

Signerat med BankID 2024-06-30 19:40 Ref: ec641989-9496-453a-9f65-0abbc67065b9

JOHANNES STÅHL

Signerat med BankID 2024-06-30 19:23 Ref: c4795a92-d50d-4d36-a481-34a25d2f55bb





VÄXJÖ VOLLEY

Årsmöte VVK

2024-06-27

1a: Fastställande av röstlängd: Närvarande där alla är medlemmar över 18 år; Katarina Cronqvist, Ulf Rosander, Anna Fredriksson, Kajsa Sivertson, Per-Olof Larsson, Johannes Ståhl, Linn Söderström, Anna Höög, Izabell Henriksen, Maria Ahlström, Caroline Lymalm

1b. Mötesordförande: Ulf Rosander, **Mötessekreterare:** Maria Ahlström

1c. Justerare och rösträknare: Katarina Cronqvist och Johannes Ståhl

1d. Mötet utlyst i rätt tid: Ja

1e. Fastställande och godkännande av föredragningslista.

2. Verksamhetsberättelsen gicks igenom tillsammans med årsredovisning och årsbokslut. Mötesordförande gick igenom delar av verksamhetsberättelsen lite mer i detalj efter önskemål från deltagare på årsmötet. Därefter godkändes dessa dokument.

3. Revisionsberättelsen lästes igenom och fastställdes av årsmötet.

4. Styrelsen gavs ansvarsfrihet för säsongen 2023-2024

5. Förslaget om att medlemsavgifterna ligger kvar som tidigare år godkändes av årsmötet.

6. Verksamhetsplanen för 2024-2025 godkändes och fastställdes av årsmötet. I budgeten har vi bland annat tagit höjd för kostnader för de utbildningsinsatser för tränare. Den sportsliga strategin har gått igenom med tränarna. Vi vill med denna erbjuda både en bredd och spets. Den ekonomiska strategin anger att vi ska ha en hållbar ekonomi för den sportsliga strategi som är tagen. Det innebär bland annat att alla kostnader ska styrkas med kvitton eller andra dokument och vi ska skapa en reservfond där vi avsätter en del av vår kassa (50%). I övrigt se både den sportsliga och ekonomiska strategin i sin helhet på hemsidan.

En fråga ställs om möjlighet till att ge ersättning till till exempel tränare inom beach; att de kunde få sin egen träningsavgift subventionerad. Denna fråga behöver inte tas av årsmötet utan den kan ställas till styrelsen som fattar beslut om det inom ramen för den ekonomiska strategin.

En fråga ställs om milersättning i samband med resor till tävlingar. Här refereras till ett styrelsebeslut samt till den ekonomiska strategin att de som åker i bilen betalar kostnaden gemensamt. Denna policy gäller alla lag.

7a. Genomgång av motion 1 om lagkassor: Man vill kunna behålla lagkassor för att minska administrationen, se motionen i sin helhet på hemsidan. Repliken från motionsgivaren är att den egentligen innebär att vi som styrelse ska undersöka mer för att få till stånd en smidig och juridiskt laglig hantering av lagkassorna.

Årsmötet får två förslag att ta ställning till:

1. Styrelsens förslag att avslå motionen
2. Styrelsen ska under året utreda och komma fram till en smidig och juridiskt godkänd lösning för lagkassor.

Årsmötet valde förslag 2.

7b. Genomgång av motion 2 om samarbetsavtal med andra föreningar: Att styrelsen ska få i uppdrag att ta fram en policy för hur samarbetsavtal ska hanteras inklusive ekonomin för det, på klubbnivå. Motionsgivaren yrkade på att årsmötet ska godkänna motionen.

Styrelsens förslag till årsmötet är att godkänna motionen.

Årsmötet beslutar alltså att styrelsen får i uppdrag att utarbeta en policy hur vi utformar ett samarbetsavtal om ett lag ställer behovet samt hur kostnaden ska tas. Denna policy ska redovisas på nästa årsmöte.

8. Val av styrelse:

a. Föreningens ordförande för 2024-2025: Anna Fredriksson

b. Halva antalet övriga ledamöter (2 st) i styrelsen för en tid av två år:

Kajsa Sivertsen (goda kunskaper av styrelsearbete och erfarenhet som kassör)

Lars Kuparinen (kontaktperson för tränare och ledare) valdes av årsmötet.

Valberedningen föreslår dessutom till styrelsen att ta hjälp av Katarina Cronqvist vid utbildningsinsatser samt coachning inom teambuilding/lagbygge.

c. En suppleant i styrelsen för en tid av ett år: Malin Nilsson

d. En revisor jämte revisorssuppleant för en tid av ett år: Valberedningen föreslår årsmötet att ge styrelsen i uppdrag att utreda möjligheten att ta in en extern revisor från till exempel RF Sisu. (Den på årsmötet 2023 valda revisorn valdes på två år vilket inte är enligt våra stadgar.)

e. Ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, vilken en ska utses till ordförande: Per-Olof

Larsson valdes till valberedningens ordförande. Valberedningen hade inga fler personer att föreslå.

Årsmötet beslutar därför att styrelsen får i uppdrag att hitta och utse ytterligare två ledamöter till valberedningen senast 241231.

f. Ombud till möten där föreningen har rätt att vara representerad genom ombud, t ex vid SvVBF's möten:

Årsmötet beslutar att styrelsen kan utse dessa ombud när behovet av ombud uppstår.

Mötesordförande tackade för visat intresse och avslutade årsmötet.

Mötesordförande: Ulf Rosander

Mötessekreterare: Maria Ahlström

Justerare: Katarina Cronqvist

Justerare: Johannes Ståhl